COMUNE DI AGNA (PD)
UFFICIO STATO CIVILE

Disposizioni anticipate di trattamento – D.A.T.
(detto anche Testamento "biologico")

La legge sul bio testamento, pubblicata in Gazzetta Ufficiale (n. 219 del 22 dicembre 2017 "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento") è ***in vigore dal 31 gennaio 2018.***

Le legge stabilisce che una *persona maggiorenne, capace di intendere e volere*, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi, dopo aver acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte, possa "*esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari*".

Si può quindi esprimere la propria volontà di accettare o rifiutare accertamenti e terapie in momenti della vita in cui non si sarà in grado di indicare consapevolmente tale opzione, secondo il principio che "*nessun trattamento sanitario può essere iniziato o proseguito se privo del consenso libero e informato della persona interessata*".

Come esprimere le Dat

In previsione di una eventuale futura incapacità di poter esprimere le proprie volontà, la persona interessata chiamata "disponente" può esprimere le "Disposizione anticipate di trattamento – Dat".

Tali disposizioni sono redatte con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure con scrittura privata consegnata **personalmente all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di residenza.**

Chi esprime le Dat può indicare una persona di fiducia, denominata **"fiduciario",** *maggiorenne e capace di intendere e di volere,* che lo rappresenta in modo conforme alle volontà espresse nelle relazioni con il medico e con le strutture sanitarie nel momento in cui il disponente non fosse più capace di confermare le proprie intenzioni consapevolmente. L'accettazione della nomina da parte del fiduciario avviene attraverso la sottoscrizione delle Dat o con atto successivo allegato alle Dat.

Se le Dat non contengono l'indicazione del fiduciario, o questi vi abbia rinunciato o sia deceduto o divenuto incapace, mantengono efficacia in merito alle volontà del disponente.

In caso di necessità il giudice tutelare provvede alla nomina di un *Amministratore di sostegno.*

Indicazioni utili sulle Dat

- ***I Comuni sono uno dei possibili luoghi in cui consegnare le Dat;***
- le Dat sono redatte in *forma libera* dalla persona interessata, maggiorenne e capace di intendere e di volere;
- ***le Dat vanno consegnate personalmente,*** *e non da un incaricato, all'Ufficiale dello Stato Civile del* ***Comune di residenza*** (che non deve partecipare alla redazione della scrittura, né è tenuto a dare informazioni sul contenuto della medesima: *ha il solo compito di riceverla, di registrarla e di conservarla*). Al disponente verrà fornita ricevuta di avvenuta consegna e deposito;
- le Dat sono registrate e conservate dall'Ufficio dello Stato Civile del *Comune di residenza;*
- le Dat possono essere *modificate o revocat*e dal disponente in qualsiasi momento;
- *nel caso non fosse possibile rendere una dichiarazione scritta*, le Dat possono essere rese mediante videoregistrazione o altri dispositivi che consentano alla persona di comunicare. Anche in questo caso dovrà essere consegnata una busta contenente il supporto utilizzato per la memorizzazione. *La consegna deve sempre avvenire personalmente con le medesime modalità utilizzate per la consegna in forma scritta;*
- *l'interessato* potrà esprimere la Dat nel modo che ritiene più opportuno, *chiedendo consulenza al proprio medico di fiducia e inserendo:*

  - i dati anagrafici (cognome, nome, data di nascita, residenza nel Comune di Agna);
  - l'indicazione delle situazioni in cui dovranno essere applicate le Dat (ad esempio, in caso di malattia invalidante e irreversibile, etc.);
  - il consenso o il rifiuto di specifiche misure mediche, trattamenti sanitari, accertamenti diagnostici e scelte terapeutiche;
  - data e firma.

Dove e come depositare le Dat

Nel Comune di AGNA, le Dat vanno consegnate **personalmente** presso l'**Ufficio dello Stato Civile** – sede Municipale – Via Roma 28, ***esclusivamente su appuntamento.***

Per fissare l'appuntamento, contattare l'UFFICIO DELLO STATO CIVILE:
Tel. 049 5381009 (int. 1+1 servizi demografici)
(dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e Martedì anche nel pomeriggio dalle 16:00 alle 18:00)
e-mail: servizi.demografici@comune.agna.pd.it
Referente e Responsabile del servizio: d.ssa Maria Angelica Negrisolo

All'appuntamento concordato il disponente deve presentarsi munito di:

- documento identificativo, in corso di validità, e di una fotocopia dello stesso;
- atto/scrittura contenente le Dat e relativa fotocopia.

Per depositare le Dat è necessario compilare e presentare l'apposito modulo allegato alla presente nota informativa.

Alla consegna il modulo verrà protocollato e verrà rilasciata una copia come ricevuta.

Oggetto: **PRESENTAZIONE DAT (Dichiarazioni Anticipate di Trattamento)**. **Comunicazione dati**

All'Ufficiale dello stato civile del Comune di .....

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il ...../...../.....,

residente nel comune di .....

in via ..... n. .....

codice fiscale .....

Telef. /cell. ..... e- mail: . .....,

in qualità di **DISPONENTE**

PROVVEDE A PRESENTARE presso codesto Ufficio dello Stato Civile le proprie **Disposizioni Anticipate di Trattamento** di cui alla L. 22.12.2017 n. 219, sottoscritte in data ..... / ..... / ....., con le quali ha espresso le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari.

Contestualmente **INFORMA**

☐ **di PRESTARE il proprio CONSENSO all'invio di copia** dell'atto contenente le proprie **Disposizioni Anticipate di Trattamento** di cui alla L. 22.12.2017 n. 219, sottoscritte in data ..... / ..... / ....., **alla BANCA DATI NAZIONALE**, istituita presso il Ministero della salute con Decreto 10 dicembre 2019, n. 168;

in tal caso: ☐ **di prestare il consenso** ☐ **di NON prestare il consenso**
alla notifica tramite email dell'avvenuta registrazione nella banca dati nazionale DAT
(in caso di consenso il campo email nei dati del disponente è obbligatorio)

☐ **di NON PRESTARE il proprio CONSENSO all'invio di** copia della DAT alla banca dati nazionale.

Reperibilità della DAT (obbligatoria se il disponente non presta il consenso all'invio della documentazione)

Indirizzo, completo di cap. .....

Telefono. .....

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali nelle quali può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto sopra citato,

DICHIARA

- di essere persona maggiorenne e capace di intendere e di volere;
- di essere residente nel Comune di .....;
- di essere a conoscenza che le DAT consegnate possono essere rinnovabili, modificabili e revocabili in ogni momento;

(Barrare l'ipotesi che ricorre)

☐ DAT **"senza indicazione"** del fiduciario;

☐ DAT **con indicazione del fiduciario** nella persona di

nome e cognome.....

nato/a a ..... *il* ...../...../.....,

residente nel comune di ..... *via* ..... *n.* .....

codice fiscale .....

email .....

☐ La DAT **è stata accettata** dal fiduciario;

☐ La DAT **NON è stata ancora accettata** dal fiduciario

☐ di essere a conoscenza che:

- l'incarico di fiduciario potrà essere revocato in qualsiasi momento con le stesse modalità previste per la nomina e senza bisogno di motivazione;
- nel caso in cui il fiduciario indicato vi rinunci o sia divenuto incapace o sia deceduto, le DAT mantengono efficacia in merito alla volontà del disponente;
- il fiduciario potrà rinunciare al proprio incarico comunicandomelo con atto scritto.

Sarà mia premura informarne l'Ufficio di Stato Civile.

Dichiara, infine, di essere a conoscenza della possibilità di ottenere la revoca di tutte le DAT precedentemente trasmesse ed inviate alla Banca Dati Nazionale, istituita presso il Ministero della Salute, previa richiesta scritta presentata personalmente all'Ufficiale di Stato Civile del Comune.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI

Dichiara di aver preso visione dell'informativa **ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) per il trattamento dei dati raccolti nella Banca dati nazionali per le DAT** *e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche mediante sistemi automatizzati, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni per le quali la presente viene resa, e di acconsentire, ai sensi del predetto Regolamento, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità ivi indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.*

Per accettazione della nomina e, preso atto dell'informativa, per il consenso del trattamento dati:

(qualora indicato) Firma del fiduciario .....

Data ..... Firma del disponente .....

Allega alla presente:

1. **Il documento sopracitato (DAT) sottoscritto dal disponente e dal fiduciario se nominato;**
2. **fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.**
3. **fotocopia del documento di riconoscimento del fiduciario in corso di validità.**

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Comune di ..... (.....)

La suddetta dichiarazione è stata resa e sottoscritta in mia presenza dal disponente della cui identità mi sono accertato mediante.....

Data ..... Timbro L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

_____

RICEVUTA AVVENUTA PRESENTAZIONE

Comune di ..... (.....)

Si attesta che le DAT in epigrafe relative a ..... sono state registrate in data odierna al n ..... dell'elenco cronologico delle DAT presentate e saranno conservate presso l'Ufficio dello stato civile di questo Comune, previo invio alla Banca dati Nazionale delle DAT istituita presso il Ministero della salute.

Data ..... Timbro L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

_____

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) per il trattamento dei dati raccolti nella Banca dati nazionali per le DAT.

Gentile Signore/a,

il Ministero della salute, in qualità di titolare del trattamento dei dati da Lei forniti in relazione alla consegna, in qualità di disponente, delle Sue disposizioni anticipate di trattamento (DAT), La informa di quanto segue:

1. **Finalità del Trattamento**: Scopo della Banca dati nazionale delle DAT[1] è quello di effettuare a livello nazionale la raccolta di copia delle DAT di cui all'articolo 4 della legge n.219 del 2017, e garantirne il tempestivo aggiornamento in caso di rinnovo, modifica o revoca, assicurando la piena accessibilità delle stesse al disponente, all'eventuale fiduciario dallo stesso nominato e al medico che ha in cura il disponente incapace di autodeterminarsi.

2. **Tipologia dati:** all'atto della formazione, consegna o ricezione della DAT i soggetti abilitati alla trasmissione della stessa alla banca dati nazionale, indicati di seguito al punto 5), trasmettono:

a) i Suoi dati anagrafici e di contatto;
b) i dati anagrafici e di contatto del fiduciario, ove da Lei indicato, inclusa l'attestazione dell'accettazione della nomina da parte del fiduciario;
c) il Suo consenso alla trasmissione di copia della DAT presso la Banca dati nazionale o, in caso Lei non voglia renderla disponibile nella banca dati nazionale, l'indicazione di dove la stessa è reperibile;
d) la copia della Sua DAT, ove abbia prestato il consenso alla trasmissione.

3. **Trattamenti dati:** il Ministero della salute effettua, limitatamente a quanto necessario rispetto al perseguimento delle finalità previste al punto 1 della presente informativa, i seguenti trattamenti dei dati da Lei forniti: raccolta, conservazione, consultazione, elaborazione e diffusione esclusivamente in forma anonima e aggregata, cancellazione. I Suoi dati sono trattati e conservati in conformità alle previsioni contenute nel regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 nell'ambito dei sistemi informativi del Ministero della salute.

4. **Soggetti abilitati ai suddetti trattamenti:** i dati personali da Lei forniti sono trattati esclusivamente da personale appositamente designato dal titolare del trattamento. Detto titolare potrà avvalersi di soggetti abilitati ai suddetti trattamenti, previa designazione degli stessi quali Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679. La consultazione dei Suoi dati nella banca dati nazionale DAT sarà consentita, tramite identificazione con il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), a Lei, al fiduciario da Lei indicato e ai medici che l'avranno in cura in caso di Sua incapacità ad autodeterminarsi.

5. **Trasmissione dei Dati:** il conferimento dei dati alla banca dati nazionale DAT, per le finalità di cui al punto 1, può avvenire per il tramite dei seguenti soggetti alimentanti, titolari del trattamento di raccolta, conservazione e trasmissione dei dati:

- gli ufficiali di stato civile dei comuni di residenza dei disponenti, o loro delegati, nonché e le rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero;

(1) istituita presso il Ministero della salute dall'articolo 1, commi 418 e 419 della legge del 27 dicembre 2017, n. 205 e disciplinata dal decreto del Ministro della Salute n.168 del 10 dicembre 2019

- i notai e i Capi degli Uffici consolari italiani all'estero nell'esercizio delle funzioni notarili;
- i responsabili delle unità organizzative competenti nelle regioni che abbiano adottato modalità di gestione della cartella clinica o del fascicolo sanitario elettronico o altre modalità di gestione informatica dei dati degli iscritti al Servizio sanitario nazionale, e che abbiano, con proprio atto, regolamentato la raccolta di copia delle DAT ai sensi dell'articolo 4, comma 7, della legge n. 219 del 2017.

Copia delle DAT depositate precedentemente al 1 febbraio 2020 sarà acquisita alla banca dati nazionale entro il 31 luglio 2020 in assenza di una esplicita contraria volontà espressa dal disponente.

6. **Conservazione dei dati**: i dati da Lei forniti saranno conservati all'interno della Banca dati nazionale delle DAT per i dieci anni successivi alla Sua morte.

7. **Diritti dell'interessato:** in ogni momento, Lei e il fiduciario da Lei nominato potrete esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali;
b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
c) ottenere la cancellazione di copia della DAT, ove non già utilizzata per scelte terapeutiche, indicando comunque dove la DAT è reperibile;
d) chiedere al Ministero della salute l'accesso ai dati personali che lo riguardano nonchè la rettifica o cancellazione degli stessi ove non già utilizzati per scelte terapeutiche;
e) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

La informiamo che può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede: "*Ministero della Salute - Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica - viale Giorgio Ribotta, n. 5 - 00144 Roma*" o all'indirizzo mail: direzionesistemainformativo@sanita.it, ovvero tramite PEC a "DGSI@postacert.sanita.it. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo mail: rpd@sanita.it .